

ESAMI DI STATO 2021

INFORMATIVA PER I COMPONENTI DELLA COMMISSIONE

MODALITÀ DI INGRESSO ALL'INTERNO DEI LOCALI DELLA SCUOLA

- Ciascun componente della commissione convocato per l'espletamento delle procedure per l'esame di stato sarà chiamato a sottoscrivere l'apposita autodichiarazione nella quale dovrà dichiarare:
 - di non presentare sintomatologia respiratoria (tosse, raffreddore, mal di gola, difficoltà a respirare), bruciore agli occhi, vomito, diarrea, o febbre superiore a 37,5° C;
 - di non essere in isolamento domiciliare, contumacia o fiduciario per Covid-19;
 - di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.
- All'interno del sito trovate il facsimile dell'autodichiarazione.
- Nel caso in cui per il componente della commissione sussista una delle condizioni sopra riportate, lo stesso dovrà essere sostituito secondo le norme generali vigenti.
- Nel caso in cui la sintomatologia respiratoria o febbrile si manifesti successivamente al conferimento dell'incarico, il commissario non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, comunicando tempestivamente la condizione al Presidente della commissione al fine di avviare le procedure di sostituzione nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

PRECAUZIONI IGIENICHE PERSONALI

- I componenti della commissione che accedono al locale destinato allo svolgimento della riunione plenaria e della prova d'esame dovranno procedere all'igienizzazione delle mani in accesso con gli appositi disinfettanti; pertanto NON è necessario l'uso di guanti.
- I gel disinfettanti per le mani saranno accessibili mediante dispenser collocati in punti facilmente individuabili e, in particolare, all'ingresso della scuola, prima dei servizi igienici e all'interno del locale destinato allo svolgimento della prova d'esame per permettere l'igiene frequente delle mani.
- Vi invitiamo a rispettare scrupolosamente le misure igienico sanitarie individuate dalla scuola e la corretta procedura per il lavaggio delle mani che trovate divulgate all'interno del sito.

DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE

- I componenti della commissione dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici una mascherina chirurgica che verrà fornita dal Direttore Servizi Generali e Amministrativi (D.S.G.A) che ne assicurerà il ricambio dopo ogni sessione di esame.
- Non sono necessari ulteriori dispositivi di protezione.
- È previsto, negli spazi comuni (corridoi, servizi igienici, ecc.) l'utilizzo della mascherina.

ORGANIZZAZIONE DELL'ESAME DI STATO

- Nei casi in cui uno o più commissari d'esame siano impossibilitati a seguire i lavori in presenza, inclusa la prova d'esame, in conseguenza di specifiche disposizioni sanitarie connesse all'emergenza epidemiologica, il Presidente dispone la partecipazione degli interessati in videoconferenza (Ordinanza Ministeriale n.53 del 03.03.2021).

Per ogni sessione di esame, verranno esaminati 5 candidati.

- Sul sito della scuola e con mail al candidato verrà comunicato preventivamente il calendario di convocazione scaglionato dei candidati secondo una scansione oraria predefinita utile al fine della sostenibilità e della prevenzione di assembramenti di persone in attesa fuori dei locali scolastici, consentendo la presenza per il tempo minimo necessario.
- Sono stati organizzati percorsi dedicati di ingresso e di uscita dalla scuola, chiaramente identificati con opportuna segnaletica di "Ingresso" e "Uscita", per prevenire il rischio di interferenza tra i flussi in ingresso e in uscita, mantenendo ingressi e uscite aperti.
- Vi invitiamo a prendere visione della planimetria all'interno del sito.

Nella planimetria sono indicati il percorso di ingresso e il percorso di uscita per il raggiungimento dell'aula destinata alla riunione plenaria e all' esame.

- Per lo svolgimento della riunione plenaria tra i componenti della Commissione e lo svolgimento degli esami verranno impiegati i seguenti spazi:

Tipologia	Identificazione	Attività
Aule	Aula 13	Riunione plenaria e operazioni propedeutiche
Aule	Aula 13	Svolgimento esame
Aule	Aula 6	Accoglienza e isolamento di eventuali soggetti con sintomi
Aule	Aula 14	Ulteriore aula a disposizione per proseguire lo svolgimento degli esami nel caso di "caso sospetto COVID-19" durante lo svolgimento dell'esame.
Segreteria	Segreteria	Segreteria
Uffici	Ufficio Preside	Presidenza
Uffici	Ufficio Gestore	Gestione
Servizi igienici	Servizio igienico Uomini	Servizio igienico
Servizi igienici	Servizio igienico Donne	Servizio igienico

- I locali scolastici destinati allo svolgimento dell'esame di stato e a disposizione della commissione sono dotati di finestre per favorire il ricambio d'aria e sono sufficientemente ampi da consentire il distanziamento interpersonale di seguito indicato:

- l'assetto di banchi/tavoli e di posti a sedere destinati alla commissione garantisce un distanziamento – anche in considerazione dello spazio di movimento – non inferiore a 2 metri.
 - anche per il candidato è assicurato un distanziamento non inferiore a 2 metri (compreso lo spazio di movimento) dal componente della commissione più vicino.
 - le stesse misure minime di distanziamento sono assicurate anche per l'eventuale accompagnatore ivi compreso l'eventuale Dirigente tecnico in vigilanza. La commissione dovrà assicurare all'interno del locale di espletamento della prova la presenza di ogni materiale/sussidio didattico utile e/o necessario al candidato. Dovrà essere garantito un ricambio d'aria regolare e sufficiente nel locale di espletamento della prova favorendo, in ogni caso possibile, l'aerazione naturale.
- In particolare la riunione plenaria e l'esame verranno effettuati nell'aula 13 (si veda planimetria).
 - I commissari verranno fatti accedere uno alla volta all'interno dell'aula.
 - Ogni commissario verrà fatto accedere all'interno dell'aula seguendo il percorso evidenziato nella planimetria e verrà fatto posizionare al proprio posto.
 - Una volta che la Commissione sarà posizionata verrà fatto accedere il candidato.
 - Il candidato verrà fatto accedere all'interno dell'aula d'esame seguendo il percorso evidenziato nella planimetria e verrà fatto posizionare al proprio posto.
 - Il candidato verrà fatto uscire dal percorso indicato nella planimetria.
 - Nell'aula 13, durante lo svolgimento dell'esame, saranno presenti:
 - La Commissione: n° 7 componenti (n°6 professori interni e n° 1 Presidente esterno)
 - Il candidato
 - l'eventuale accompagnatore
- Durante la riunione plenaria sarà presente solo la Commissione.
- La commissione e il candidato saranno posizionati secondo lo schema riportato nella planimetria che permette in ogni caso di rispettare la capienza dell'aula e la distanza interpersonale suddetta.
 - Al fine di evitare che i commissari modifichino la propria posizione, in corrispondenza dei tavoli della commissione saranno indicati in dettaglio i posti dove potranno sedersi e dove invece sarà vietato sedersi.
 - All'interno dell'aula 13 saranno garantite le seguenti misure:
 - mantenimento del distanziamento interpersonale;
 - garanzia di adeguata aerazione naturale e ricambio d'aria;
 - disponibilità e accessibilità a sistemi per la disinfezione delle mani;
 - disponibilità per ogni docente e per il candidato di penna, carta;
 - riduzione del tempo di permanenza all'interno del locale, compatibilmente allo svolgimento dell'attività.

- I commissari alla fine della riunione plenaria e delle sessioni d'esame si alzeranno uno alla volta, dal più vicino alla porta al più lontano, mantenendo la distanza interpersonale e verranno fatti uscire dal percorso indicato in planimetria.
- All'interno delle aule saranno affisse le misure igienico sanitarie.
- Nell'aula d'esame ogni commissario e il candidato avrà a disposizione la propria penna e carta. Sarà inoltre a disposizione del Presidente della Commissione un computer.

Svolgimento dell'esame di Stato in modalità telematica

- Nei casi in cui uno o più commissari d'esame siano impossibilitati a seguire i lavori in presenza, inclusa la prova d'esame, in conseguenza di specifiche disposizioni sanitarie connesse all'emergenza epidemiologica, il Presidente dispone la partecipazione degli interessati in videoconferenza (Ordinanza Ministeriale n.53 del 03.03.2021).
- Laddove il candidato sia impossibilitato a svolgere la prova d'esame in presenza, in conseguenza di specifiche disposizioni sanitarie connesse all'emergenza epidemiologica, il Presidente della commissione dispone la partecipazione del candidato in videoconferenza o in altra modalità sincrona. Se il candidato si trova nell'assoluta impossibilità di partecipare, alla data prevista, alla prova d'esame, anche in videoconferenza, lo stesso verrà ricalendarizzato in coda al calendario già stabilito ((Punto 4) Indicazioni operative del 4 giugno 2021).

SPAZI COMUNI

- L'uso del distributore di bevande/snacks dovrà avvenire nel rispetto delle seguenti misure:
 - L'utilizzo deve avvenire da parte di una persona alla volta, VANNO EVITATI GLI ASSEMBRAMENTI.
 - L'uso deve avvenire previa detersione delle mani con acqua e sapone o con gel igienizzante.
- L'uso dei servizi igienici deve avvenire nel rispetto delle seguenti misure:
 - è consentito l'accesso di una persona alla volta; VANNO EVITATI GLI ASSEMBRAMENTI. In tal senso si dovrà procedere uno alla volta aspettando che sia entrato/uscito colui che precede mantenendo sempre la distanza interpersonale di 1 metro;
 - prima dell'accesso ai servizi igienici ha l'obbligo di igienizzare le mani con la soluzione idroalcolica posizionata all'esterno del locale.

SPOSTAMENTI INTERNI, RIUNIONI, EVENTI INTERNI E FORMAZIONE

Durante lo svolgimento della riunione plenaria e dell'esame, al fine di ridurre il transito negli spazi comuni, qualsiasi comunicazione tra Commissione e Segreteria o Commissione e Gestore dovrà essere effettuata, per quanto possibile, sfruttando il proprio cellulare, evitando di alzarsi. A tal fine nelle aule verranno messi a disposizione i numeri telefonici.

GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA ALL'INTERNO DEI LOCALI

Nel caso in cui, durante lo svolgimento degli esami di stato, un soggetto dovesse manifestare sintomi riconducibili al COVID-19, il Presidente dovrà:

- far accompagnare il soggetto nell'ambiente specificatamente dedicato all'isolamento (Aula 6), in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria. Nel caso di studente, dovranno essere contattati, altresì i genitori;
- informare, contestualmente, dei fatti i referenti COVID Scuole del Dipartimento di Prevenzione (il numero da contattare è quello del referente COVID scuole competente per territorio) e il Servizio di Igiene e Sanità Pubblica competente per territorio, fornendo tutte le informazioni richieste, ai seguenti numeri:

USL Umbria 1:
dal lunedì al venerdì in orario 8-14
075/5412465-075/5412470
In orario pomeridiano, notturno, prefestivo
Centralino USL 075/541

- Il Presidente di commissione, in relazione allo svolgimento dell'esame, adotterà le seguenti misure:
 - nell'eventualità in cui il soggetto interessato dal "caso sospetto COVID-19" dovesse essere l'esaminando o l'eventuale accompagnatore di quest'ultimo, il Presidente garantirà il proseguimento dell'esame di stato facendo spostare la commissione e i candidati presso altra aula (aula 14) opportunamente individuata.
 - Nell'eventualità in cui il soggetto interessato dal "caso sospetto COVID-19" dovesse essere il Presidente di commissione o uno dei componenti, i lavori verranno interrotti per il tempo strettamente necessario affinché il competente organo possa procedere con la sostituzione degli stessi. Proprio per garantire una ripresa dei lavori in tempi brevi, il Presidente darà immediata comunicazione alla scuola per l'eventuale sostituzione dei membri interni, mentre per la sostituzione del Presidente si dovrà dare immediata comunicazione all'ufficio scolastico provinciale competente.
 - Eventuali candidati per i quali non dovesse essere possibile procedere nella giornata e nell'orario prestabiliti con l'esame, verranno ricalendarizzati in coda al calendario stabilito.
- Nel caso in cui il soggetto risultasse positivo al SARS CoV 2, il Presidente della Commissione dovrà collaborare fattivamente con il Servizio di Igiene e Sanità Pubblica della ASL per la ricostruzione della catena epidemiologica e quindi degli eventuali contatti avuti nel contesto scolastico il giorno dell'esame e seguire le indicazioni fornite.